

**REKTOR  
UNIwersytetu MIKOŁAJA KOPERNIKA  
W TORUNIU  
ogłasza konkurs na stanowisko**

**KANCLERZA UNIwersytetu**

**Kandydaci przystępujący do konkursu powinni spełniać następujące warunki;**

- co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie,
- udokumentowane doświadczenie zawodowe - w tym 5-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
- dobra znajomość podstaw prawnych funkcjonowania publicznych szkół wyższych, znajomość obowiązujących zasad ekonomiczno-finansowych oraz innych przepisów, na podstawie których działa uczelnia,
- potwierdzone umiejętności organizacyjne, otwartość na innowacyjne rozwiązania, operatywność, komunikatywność, dyspozycyjność,
- doświadczenie w kierowaniu dużymi zespołami ludzkimi,
- posiadać pełną zdolność do czynności prawnych,
- korzystać z pełni praw publicznych.

**Oferta powinna zawierać:**

- list motywacyjny zawierający koncepcję realizacji zadań kanclerza Uniwersytetu,
- CV z uwzględnieniem przebiegu dotychczasowego zatrudnienia,
- kserokopie dokumentów dyplomów poświadczających wykształcenie ukończenia szkoły wyższej lub posiadania stopnia naukowych oraz innych dokumentów potwierdzających kwalifikacje,
- oświadczenie o niekaralności.

Oferty z dopiskiem „Kanclerz” należy składać do dnia 20.12.2018 r. w Dziale Spraw Pracowniczych pokój nr 309, ul. Gagarina 11, 87-100 Toruń albo przesłać pocztą elektroniczną na adres: [praca@umk.pl](mailto:praca@umk.pl).

Informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

Warunkiem koniecznym jest wypełnienie i załączenie poniższej klauzuli (załącznik)

Rektor  
prof. dr hab. Andrzej Tretyn

Uprzejmie informujemy, że

1. Administratorem Twoich danych osobowych będzie Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu z siedzibą przy ul. Gagarina 11 (Uczelnia).
2. Celem przetwarzania Twoich danych osobowych jest sprawne przeprowadzenie procesu rekrutacyjnego na stanowisko: **Kanclerz**
3. Twoje dane osobowe w zakresie: imienia (imion) i nazwiska, daty urodzenia, miejsca zamieszkania, wykształcenia oraz przebiegu dotychczasowego zatrudnienia będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2106/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniu dyrektywy 95/46/WE (RODO), tj. w oparciu o prawnie usprawiedliwiony interes wynikający z art. 22<sup>1</sup> kodeksu pracy; w pozostałym zakresie danych osobowych i informacji o Tobie podanych przez Ciebie będą one przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. w oparciu o zgodę.
4. Podane przez Ciebie dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania rekrutacji na wskazane wyżej stanowisko i zostaną zniszczone niezwłocznie po jej zakończeniu.
5. Przysługuje Ci prawo żądania dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych.
6. Masz prawo wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych w każdym momencie, ale pamiętaj, że nie ma to wpływu na przetwarzanie, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Podanie przez Ciebie danych osobowych jest dobrowolne, ale odmowa ich podania lub brak zgody na ich przetwarzanie niestety uniemożliwi Ci wzięcie udziału w procesie rekrutacji.
8. Przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Jeżeli chcesz skontaktować się z Uczelnią w sprawach związanych z przetwarzaniem Twoich danych osobowych, w szczególności w związku z wniesieniem wniosku o realizację Twoich praw korzystaj, proszę, z adresu mailowego: [abi@umk.pl](mailto:abi@umk.pl) lub pisz na adres: UMK w Toruniu, ul. Gagarina 11, 87-100 Toruń, z dopiskiem „ABI”.

Po zapoznaniu się z treścią powyższej informacji wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez UMK w Toruniu dla celu związanego z rekrutacją na stanowisko: **Kanclerz**.

---

(data i podpis)